РЕСПУБЛИКА ИНГУШЕТИЯ **ГІАЛГІАЙ РЕСПУБЛИКА**

МИНИСТЕРСТВО АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ
РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ
(МИНАВТОДОР ИНГУШЕТИИ)

ПРИКАЗ

18.02.2022г. № 21

г. Магас

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве автомобильных дорог Республики Ингушетия

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р **п р и к а з ы в а ю:**

1.Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве автомобильных дорог Республики Ингушетия (далее – Минавтодор Ингушетии) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2.Должностному лицу, ответственному за ведение кадрового делопроизводства в Минавтодоре Ингушетии обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих и работников Минавтодора Ингушетии с настоящим приказом путем проставления подписи работника непосредственно на листах ознакомления, являющихся приложением № 2 к настоящему приказу.

3.Определить ведущего специалиста производственного отдела Джандыгова Магомеда Курейшовича ответственным за функционирование антимонопольного комплаенса в Минавтодоре Ингушетии.

4.Признать утратившим силу Приказ ГУ «Ингушавтодор» от 20.02.2019 № 13.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр **Б.А.Хаматханов**

Приложение № 1
к приказу Минавтодора Ингушетии
От 18.02.2022г. **№** 21

Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Минавтодоре Ингушетии (далее – Положение)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Минавтодоре Ингушетии (далее - антимонопольный комплаенс).

2. Термины, используемые в Положении:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26.06.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в Минавтодоре Ингушетии антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции в Минавтодоре Ингушетии;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение (должностные лица)» - подразделение (должностное лицо) Минавтодора Ингушетии, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Минавтодоре Ингушетии.

3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

а) обеспечение соответствия деятельности Минавтодора Ингушетии требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Минавтодора Ингушетии;

в) повышение уровня правовой культуры в Минавтодоре Ингушетии.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Минавтодора Ингушетии требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Минавтодоре Ингушетии антимонопольного комплаенса.

5. При организации антимонопольного комплаенса в Минавтодоре Ингушетии руководствоваться следующими принципами:

а) заинтересованность руководства Минавтодора Ингушетии в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования в Минавтодоре Ингушетии антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Минавтодоре Ингушетии;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) и коллегиальный орган

6. Общий контроль за организацией и функционированием в Минавтодоре Ингушетии антимонопольного комплаенса осуществляется министром автомобильных дорог, который:

а) вводит в действие настоящий правовой акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние акты Минавтодора Ингушетии, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение гражданскими служащими и работниками Минавтодора Ингушетии настоящего правового акта об антимонопольном комплаенсе;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса определяется уполномоченное подразделение (должностные лица) в соответствии с организационной структурой, штатной численностью и характером деятельности Минавтодора Ингушетии.

Функции уполномоченного подразделения (должностных лиц) закрепляются решением министра автомобильных дорог Республики Ингушетия (далее – министр) в соответствии со сферой выполняемых должностных обязанностей.

8. При определении уполномоченного подразделения (назначении должностных лиц) Минавтодор Ингушетии руководствуется следующими принципами:

а) подотчетность уполномоченного подразделения (должностных лиц) непосредственно министру;

б) достаточность полномочий и ресурсов, необходимых для выполнения своих задач уполномоченным подразделением (должностными лицами).

9. К компетенции уполномоченного подразделения (должностных лиц в соответствии со сферой выполняемых должностных обязанностей) относятся следующие функции:

а) подготовка и представление министру акта о внесении изменений в акт об антимонопольном комплаенсе, а также внутриведомственных документов Минавтодора Ингушетии, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений Минавтодора Ингушетии, разработка предложений по их исключению;

г) консультирование служащих Минавтодора Ингушетии по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Минавтодора Ингушетии по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

и) информирование министра о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

к) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

10. Оценку эффективности организации и функционирования в Минавтодоре Ингушетии антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

11. К функциям коллегиального органа относится:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Минавтодора Ингушетии в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

12. Функции коллегиального органа могут быть возложены на общественный совет при Минавтодоре Ингушетии (при наличии).

III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

13. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) на регулярной основе проводится:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Минавтодора Ингушетии за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов Минавтодора Ингушетии;

в) анализ проектов нормативных правовых актов Минавтодора Ингушетии.

г) мониторинг и анализ практики применения Минавтодором Ингушетии антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

14. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением (должностным лицом) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в структурных подразделениях Минавтодора Ингушетии сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Минавтодоре Ингушетии, который содержит классифицированные по сферам деятельности Минавтодора Ингушетии сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

15. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением (должностным лицом) анализа нормативных правовых актов Минавтодора Ингушетии реализуются следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте Минавтодора Ингушетии исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Минавтодора Ингушетии (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте Минавтодора Ингушетии уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (далее – Уведомление № 1) согласно приложению № 1 (форма № 1) в целях проведения публичных консультаций.

Одновременно с размещением на официальном сайте Минавтодора Ингушетии Уведомления № 1 уполномоченным подразделением (должностным лицом) извещаются по электронной почте о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

- заинтересованные исполнительные органы государственной власти Республики Ингушетия;

- иные организации, которые, по мнению Минавтодора Ингушетии, целесообразно привлечь к публичным консультациям.

Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным подразделением (должностным лицом) самостоятельно и не может быть менее 30 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Минавтодора Ингушетии Уведомления № 1;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление министру сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Минавтодора Ингушетии в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций.

16. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов уполномоченным подразделением (должностным лицом) реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте Минавтодора Ингушетии проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) размещение на официальном сайте Минавтодора Ингушетии уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта (далее – Уведомление № 2) согласно приложению № 1 к Положению (форма № 2) в целях проведения публичных консультаций.

Одновременно с размещением на официальном сайте Минавтодора Ингушетии Уведомления № 2 уполномоченным подразделением (должностным лицом) извещаются по электронной почте о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

- заинтересованные исполнительные органы государственной власти Республики Ингушетия;

- иные организации, которые, по мнению Минавтодора Ингушетии, целесообразно привлечь к публичным консультациям.

Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным подразделением (должностным лицом) самостоятельно и не может быть менее 7 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Минавтодора Ингушетии Уведомления № 2.

По итогам рассмотрения полученных предложений и замечаний по проекту нормативного правового акта подготавливается справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

17. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Минавтодоре Ингушетии уполномоченным подразделением (должностным лицом) реализуются следующие мероприятия:

а)осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Минавтодоре Ингушетии;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Минавтодоре Ингушетии;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Минавтодоре Ингушетии.

18. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным органом (должностным лицом) по уровням, согласно приложению № 2 к Положению.

19. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом)

составляется карта рисков, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков, согласно приложению № 3 к Положению.

20. Информация о выявлении и проведении оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

21. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) разрабатывается (не реже одного раза в год) план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства согласно приложению № 4 к Положению. План мероприятий («дорожная карта») определяется по итогам выявления и оценки рисков в течение 5 рабочих дней.

22. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

23. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности функционирования в Минавтодоре Ингушетии антимонопольного комплаенса

24. В целях оценки эффективности функционирования в Минавтодоре Ингушетии антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели. Перечень и критерии их оценки определены в Методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Минавтодоре Ингушетии согласно приложению № 5 к Положению.

25. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Минавтодоре Ингушетии.

26. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Минавтодоре Ингушетии антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

27. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Минавтодора Ингушетии антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Минавтодора Ингушетии антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

28. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется уполномоченным подразделением (должностным лицом) в коллегиальный орган на утверждение.

29. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Минавтодора Ингушетии и направляется в Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Ингушетия.

Приложение № 1
к Положению об организации
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства в
Министерстве автомобильных дорог
Республики Ингушетия
Форма № 1

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа нормативных правовых актов на соответствие их антимонопольному законодательству

Настоящим Минавтодор Ингушетии уведомляет о проведении публичных консультаций (наименование нормативных правовых актов).

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данным нормативным правовым актам.

Предложения и замечания принимаются по адресу: Республика Ингушетия, г.Магас, ул. 65 лет Победы д,1 (Промжилбазаз), а также по адресу электронной почты:ingavtodor@yandex.ru.

Срок приема предложений и замечаний: с _____ по _____. Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:ingushavtodor.ru.

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года.

К уведомлению прилагается анкета участника публичных консультаций (форма № 3).

Контактные лица:
(ФИО), (Должность), (контакты);
с 09-00 до _____ по рабочим дням.

Форма № 2

Настоящим Минавтодор Ингушетии уведомляет о проведении публичных консультаций (наименование нормативных правовых актов).

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данным нормативным правовым актам.

Предложения и замечания принимаются по адресу: Республика Ингушетия, г.Магас, ул. 65 лет Победы д,1 (Промжилбазаз), а также по адресу электронной почты:ingavtodor@yande..ru.

Срок приема предложений и замечаний: с _____ по _____. Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:ingushavtodor.ru.

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года.

К уведомлению прилагаются:

1)анкета участника публичных консультаций (форма № 3).

2) (наименование проекта нормативного правового акта).

Контактные лица:

(ФИО), (Должность), (контакты);

с 09-00 до _____ по рабочим дням.

Форма № 3

Анкета для участников публичных консультаций
По возможности укажите следующие данные:

Наименование организации	
Сфера деятельности организации	
Ф.И.О контактного лица	
Номер телефона	
Адрес электронной почты	

Общие сведения о нормативном правовом акте

Сфера государственного регулирования	
Вид и наименование	

Информация о наличии (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству
Предложения и замечания по проекту нормативного правового акта

Приложение № 2
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Минавтодоре Ингушетии

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Минавтодора Ингушетии по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи Минавтодору Ингушетии предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи Минавтодору Ингушетии предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи Минавтодору Ингушетии предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация

Приложение № 3
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Минавтодоре Ингушетии

Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства

№ п/п	Описание рисков	Причины возникновения рисков и их оценка	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рис
1	Недофинансирование программных мероприятий, неполное освоение финансовых средств	Ограниченность, недостаточность материальных, финансовых ресурсов при реализации программных мероприятий	Мониторинг реализации программных мероприятий, корректировки объемов средств программных мероприятий и показателей результативности, перераспределения финансовых средств в целях целенаправленного и эффективного расходования бюджетных средств	Минимальное	Максимальная
2	Завышенные требования к предмету закупки и к ее участникам, требования о предоставлении документов, не предусмотренных документацией о закупке и тому подобные нарушения порядка проведения закупочных процедур	Низкий уровень компетенции работников контрактной службы	Мероприятия по повышению профессиональной компетентности работников контрактной службы	Минимальное	Максимальная
3	Нарушение законодательства о защите конкуренции	Заключение договоров, соглашений, ограничивающих конкуренцию	Мониторинг договоров, соглашений, заключаемых подразделениями	Минимальное	Максимальная

Приложение № 4
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Минавтодоре Ингушетии

План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

№ п/п	Мероприятия	Описание действий	Показатель	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Мониторинг Реализации Мероприятий программ	Проведение корректировки объемов средств в разрезе мероприятий,перераспределения финансовых средств в целях целенаправленного и эффективного расходования бюджетных средств	Целевое и эффективное расходование бюджетных средств	В период разработки, исполнения и подготовки отчета об исполнении	Отдел экономики и планирования, Финансовый отдел
2	Повышение профессиональной компетентности работников контрактной службы	Направление на обучение работников контрактной службы	Повышение уровня компетентности работников контрактной службы Министерства и подведомственных учреждений	ежегодно	Контрактная служба
3	Мониторинг договоров, соглашений, заключаемых подразделениями	Согласование заключаемых контрактов, договоров, соглашений на этапе подготовки	Исключение нарушения антимонопольного законодательства	В течение года	Отдел экономики и планирования, отдел правовой специальной и кадровой работы
4	Анализ действующих нормативных правовых актов Минавтодора Ингушетии на предмет соответствия их антимонопольному законодательству	Согласование нормативных правовых актов на этапе подготовки	Соблюдение требований антимонопольного законодательства	ежегодно	отдел правовой специальной и кадровой работы

Приложение № 5
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Минавтодоре Ингушетии

Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Минавтодоре Ингушетии

1. Настоящая Методика определяет перечень и порядок расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Минавтодоре Ингушетии.

2. Ключевые показатели эффективности и критерии их оценки утверждаются, изменяются и дополняются (по мере необходимости) министром автомобильных дорог Республики Ингушетия.

3. Настоящая Методика является внутренним документом Минавтодора Ингушетии.

4. Периодом, за который производится оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, является календарный год.

5. Ключевым показателям эффективности присвоен удельный вес – баллы, общей суммой 100 баллов.

ИОГВ или ОМСУ в зависимости от набранной суммы баллов распределяются по условным группам. К группе «Высший уровень» относятся ИОГВ или ОМСУ, набравшие от 80 до 100 баллов, к группе «Хороший уровень» – от 60 до 79 баллов, к группе «Удовлетворительный уровень» – от 40 до 59 баллов, к группе «Неудовлетворительный уровень» – от 0 до 39 баллов.

6. Расчет ключевых показателей эффективности производится путем суммирования полученных баллов при оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Минавтодоре Ингушетии и критерии их оценки

№ п/п	Ключевой показатель эффективности	Критерии оценки в баллах	Факт (единица)	Оценка в баллах
1	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства в текущем году	30		
2	Проведение семинаров, мероприятий по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом, – 4 единицы в текущем году	10		
3	Выполнение плана мероприятий «дорожной карты» по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства - отсутствуют необоснованные отклонения от плана	10		
4	Наличие в карте рисков: - рисков высокого уровня; - рисков существенного уровня; - рисков незначительного уровня; - рисков низкого уровня. Отсутствие рисков	0 2 5 8 15		
5	Отсутствие обоснованных замечаний, собранных при проведении анализа проектов нормативных правовых актов Минавтодора Ингушетии _____	10		
6	Отсутствие обоснованных замечаний, собранных при проведении анализа нормативных правовых актов Минавтодора Ингушетии _____	10		

Приложение № 2
к приказу Минавтодора Ингушетии
От 18.02.2022г. № 21

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
государственных гражданских служащих и работников Минавтодора Ингушетии с приказом об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись